

# บทที่ 1

## บทนำ

### หลักการและเหตุผล

งานบริการวิชาการ กองบริการการศึกษาเป็นหน่วยประสานงานกลางของมหาวิทยาลัย ที่มีภาระหน้าที่เป็นหน่วยงานสนับสนุนการประสานงานระหว่างคณะ ศูนย์ สำนัก วิทยาลัย และหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการวิชาการ จัดระบบวิธีประสานงานเพื่อสนับสนุนซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับวิทยาเขต เขตการศึกษาและมหาวิทยาลัย ทั้งนี้เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถเข้าถึงสังคมและชุมชนมากขึ้น

สำหรับการปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการของคณะ/หน่วยงาน จะมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ปฏิบัติงานและดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการ โดยเฉพาะ โดยการประสานงานกับหน่วยประสานงานกลาง เพื่อเสนอขออนุมัติกิจกรรม/โครงการบริการวิชาการต่อมหาวิทยาลัย ส่วนใหญ่เจ้าหน้าที่ของคณะ/หน่วยงานจะดำเนินการขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการยังไม่ถูกต้อง ทั้งนี้สาเหตุเนื่องจากการปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยมีระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอขออนุมัติโครงการและการบริหารโครงการบริการวิชาการ เป็นตัวกำหนดรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานการให้บริการวิชาการ ปัญหาที่พบเจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจในรายละเอียดของระเบียบและแนวปฏิบัติ รวมทั้งมีการเข้า-ออกเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานอยู่บ่อย ๆ เป็นปัญหาสาเหตุใหญ่ที่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอน ทำให้เสียเวลาในการส่งคืนแก้ไข

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น งานบริการวิชาการ กองบริการการศึกษา จึงได้กำหนดจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการของคณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ขึ้น

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อสำหรับเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการ สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการของคณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. เพื่อลดปัญหาการปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารโครงการบริการวิชาการและตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการให้บริการ พ.ศ. 2551

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านบริการวิชาการของคณะ/หน่วยงานสามารถปฏิบัติงาน ตามขั้นตอนเกี่ยวกับการเสนอโครงการและการบริหารโครงการบริการวิชาการ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการให้บริการวิชาการ พ.ศ. 2551 ได้อย่างถูกต้อง

## คำนิยามศัพท์

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อธิการบดี หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วิทยาเขต หมายความว่า วิทยาเขตตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และหมายรวมถึงเขตการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หน่วยงาน หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ บัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัย ศูนย์ สำนัก และหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

หน่วยงานผู้ว่าจ้าง หมายความว่า หน่วยงานภายนอกที่ตกลงเป็นผู้สัญญาเพื่อให้ มหาวิทยาลัยดำเนินการกิจกรรมตามข้อเสนอที่ตกลงระหว่างกัน หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ ที่มีความประสงค์ให้คณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ดำเนินการ กิจกรรมตามข้อเสนอที่ตกลงระหว่างกัน โดยมีการจ่ายค่าบริการจากเงินรายได้ของหน่วยงาน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ หมายความว่า คณะ/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ดำเนินการเป็นหน่วยงานหลักในการบริหารโครงการ

หน่วยประสานงานกลาง หมายความว่า หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการ ประสานด้านการให้บริการวิชาการในส่วนกลางของวิทยาเขต/เขตการศึกษา เช่น วิทยาเขตหาดใหญ่ งานบริการวิชาการ กองบริการการศึกษา วิทยาเขตปัตตานี งานพัฒนาหลักสูตรและพัฒนาคณาจารย์ กองบริการการศึกษา

บริการทางวิชาการ หมายความว่า บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานในมหาวิทยาลัยซึ่ง จ่ายค่าบริการวิชาการจากเงินรายได้ของหน่วยงานหรือบริการทางวิชาการแก่ส่วนราชการอื่น หรือ เอกชน อันก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและก่อให้เกิดรายได้จากการให้บริการ

ค่าบริการ หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากการให้บริการทางวิชาการ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจริงในการดำเนินงานและค่าตอบแทนบวกด้วยค่าธรรมเนียมบริการ

ค่าธรรมเนียมบริการ หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากการให้บริการทางวิชาการ เป็น ค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมจากค่าใช้จ่ายจริงในการดำเนินงานและค่าตอบแทน ซึ่งจะก่อให้เกิดรายได้แก่ คณะ/หน่วยงาน วิทยาเขตและมหาวิทยาลัย ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด